

Số: 164/BC-THĐPL

*P. Trần Phú, ngày 02 tháng 6 năm 2025*

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả công tác chỉ đạo và thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2024 -2025**

#### **I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

##### **1. Khái quát đặc điểm tình hình**

Trường Tiểu học Đào phúc Lộc có địa chỉ tại đường Vân Đồn, khu 3 phường Trần Phú, TP Móng Cái, tỉnh Quảng Ninh. Trường được thành lập từ năm học 2000-2001. Trường nằm trên địa phương Trần Phú, đây là phường trung tâm của thành phố Móng Cái, phường có điều kiện kinh tế ổn định, đời sống văn hóa tinh thần được nâng cao, trật tự an ninh đảm bảo. Cùng với sự quan tâm sâu sắc của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các ban ngành đoàn thể địa phương; sự chỉ đạo sát sao của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Móng Cái; sự phối hợp, đồng thuận hỗ trợ từ cha mẹ học sinh, từ các tổ chức phường hội và các tầng lớp nhân dân trên địa bàn phường Trần Phú; tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và các em học sinh nhà trường đã tích cực phấn đấu về mọi mặt, đạt được nhiều thành tích nổi bật, khẳng định được vị thế của nhà trường là đơn vị trong tốp dẫn đầu cấp Tiểu học về chất lượng giáo dục toàn diện. Nhà trường có nhiều học sinh đạt giải cao, lập thành tích tốt trong các cuộc thi, giao lưu các môn văn hóa, các môn thể dục thể thao cấp Thành phố, cấp Tỉnh. Đội ngũ giáo viên của trường luôn nhiệt tình, tâm huyết với nghề, hết lòng yêu thương dạy dỗ học sinh, không ngừng tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Nhiều thầy cô đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, lao động tiên tiến, chiến sĩ thi đua các cấp, được UBND Thành phố Móng Cái, Sở Giáo dục và Đào tạo, Bộ Giáo dục và Đào tạo khen tặng.

Trong những năm gần đây, người dân sống ổn định, chịu khó làm ăn nên đời sống kinh tế của nhân dân trên địa bàn phường đã dần được nâng lên và từng bước phát triển, nhận thức của nhân dân trên địa bàn phường về công tác giáo dục có chuyển biến tích cực, mạng lưới trường lớp ổn định, sĩ số học sinh tăng lên, chất lượng giáo dục đã nâng dần.

**1.1. Về đội ngũ:** Năm học 2024- 2025, nhà trường có 36 Đảng viên trong đó, chính thức: 33; dự bị: 03. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên CB,VC toàn trường được giao 42 đ/c biên chế và 7 hợp đồng; có mặt là 39 đồng chí biên chế và 03 hợp đồng, trong đó: BGH 03 đ/c; Giáo viên 31 đ/c (Văn hóa: 21; Tiếng Anh: 03; Mĩ thuật: 01; Tin học : 01; GV Âm nhạc làm Tổng phụ trách Đội: 01).

Nhân viên: 02. Tỷ lệ cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt trình độ chuẩn Luật giáo dục năm 2019 là  $41/42 = 97,6\%$ ; chưa đạt chuẩn:  $01/42 = 2,4\%$ . Người lao động có hợp đồng làm việc tại trường: 04, trong đó: nhân viên bảo vệ: 02, nhân viên vệ sinh: 02.

Phần lớn CBGVNV có trình độ chuyên môn nghiệp vụ tương đối vững vàng, cơ bản đã đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Nhà trường có các hội đồng; thi đua; khen thưởng-kỷ luật; hội đồng tư vấn và các đoàn thể: Tổ chức Đảng, Đoàn, Đội, công đoàn; có 05 tổ chuyên môn và 01 tổ văn phòng.

**1.2. Quy mô trường, lớp, học sinh:** Trường có một điểm trường chính gồm 19 lớp với tổng số 626 học sinh. Trong đó: Khối 1: 3 lớp với 102 học sinh; Khối 2: 4 lớp với 132 học sinh; Khối 3: 4 lớp với 115 học sinh; Khối 4: 4 lớp với 131 học sinh và Khối 5: 4 lớp với 148 học sinh.

Phần lớn các em học sinh chăm ngoan, có tính hiếu học, tích cực tham gia các hoạt động lao động, có ý thức giữ gìn vệ sinh trường lớp sạch sẽ, có ý thức chấp hành tốt nội quy của lớp của trường đề ra; nhiều em có năng khiếu về VHVN – TĐTT.

**1.3. Cơ sở vật chất:** Trường có tổng diện tích đất sử dụng được Nhà nước cấp  $7.504,7m^2$ , trong đó khu nhà học 3 tầng gồm 18 phòng học (15 phòng văn hoá và 01 phòng học trải nghiệm); khu nhà học mới 5 tầng gồm 15 phòng học; 06 phòng học bộ môn gồm: Âm nhạc: 1 phòng; Mĩ thuật 1 phòng; Tin học: 2 phòng; Ngoại ngữ: 2 phòng; Khoa học công nghệ: 1 phòng; 7 phòng chức năng: Phòng đoàn thể: 1 phòng; Đa chức năng: 1 phòng; Thư viện: 1 phòng; phòng đọc của học sinh: 1 phòng; Kho sách: 1 phòng; Thiết bị giáo dục: 1 phòng; phòng kho: 01 phòng.

Khu cấp 4 gồm 4 phòng chức năng: phòng họp, sinh hoạt chuyên môn: 01 phòng; phòng đoàn đội: 01 phòng; phòng y tế: 01 phòng; phòng GD hòa nhập: 1 phòng; Số lượng máy tính: 03 máy phục vụ công tác quản lý, 03 máy phục vụ cho công tác văn phòng ; 30 phòng học văn hoá, 01 phòng hội trường đều được trang bị màn hình chiếu và đầu chiếu phục vụ cho công tác giảng dạy và tổ chức các hoạt động của nhà trường.

Trường có sân chơi, bãi tập rộng rãi, sạch sẽ, thoáng mát và đảm bảo an toàn cho học sinh vui chơi, rèn luyện thể dục thể thao với diện tích khoảng  $4000m^2$ . Sân trường có cây bóng mát tạo được cảnh quan môi trường thân thiện, có cổng trường, tường rào; có hệ thống thoát nước; có khu để xe; có khu vệ sinh tương đối sạch sẽ, thuận tiện dành riêng cho nam, nữ, học sinh, giáo viên; đảm bảo môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn và thân thiện.

## **2. Thuận lợi và khó khăn**

### **2.1. Thuận lợi:**

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của chỉ đạo trực tiếp của Phòng GD&ĐT thành phố Móng Cái, của Đảng uỷ, HĐND, UBND phường Trần Phú và sự phối hợp chặt chẽ của các ban, ngành, đoàn thể trong phường. Ban đại diện cha mẹ học sinh phối kết hợp với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Quan tâm ủng hộ về tinh thần và vật chất các hoạt động của nhà trường.

Trường có Chi bộ Đảng trực thuộc Đảng uỷ phường Trần Phú, Chi bộ đã lãnh đạo và chỉ đạo mọi hoạt động của nhà trường, trong đó Chi bộ luôn chú trọng đến công tác thực hiện dân chủ tại đơn vị, thường xuyên đôn đốc kiểm tra hoạt động của chính quyền và các đoàn thể.

Đội ngũ cán bộ, giáo viên nhiệt tình tâm huyết, có chuyên môn tương đối vững vàng, nhiệt tình, năng nổ trong mọi mặt hoạt động. Tinh thần đấu tranh phê và tự phê luôn được phát huy mạnh mẽ. Tích cực tham mưu các giải pháp tốt để thúc đẩy sự phát triển của nhà trường. Là cầu nối quan trọng giữa cha mẹ học sinh/lớp với BGH nhà trường trong việc quản lý các hoạt động GD học sinh.

Cán bộ quản lý, người đứng đầu cơ quan có tinh thần trách nhiệm và nâng cao vai trò của cá nhân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, làm việc có kế hoạch, đảm bảo đúng nguyên tắc, đúng quy chế, đúng luật pháp của Nhà nước hiện hành.

## **2.2. Khó khăn:**

Tuy đã được đầu tư xây dựng tương đối đầy đủ các phòng học và phòng chức năng, tuy nhiên trang thiết bị phục vụ cho việc dạy học còn thiếu;

Một số ít giáo viên chưa tích cực tự học, tự bồi dưỡng. Tổng số được giao so với số giáo viên thực tế giảng dạy còn thiếu, chưa đủ biên chế 1,5 giáo viên/lớp, chưa có biên chế giáo viên môn thể dục. Một số ít cha mẹ học sinh do trình độ, nhận thức về vai trò của sự nghiệp giáo dục còn hạn chế nên chưa thực sự quan tâm đến việc học tập của con em mình, chưa sắp xếp thời gian để kiểm tra, đôn đốc học sinh học tập, ôn bài ở nhà, còn phó mặc cho thầy cô.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở ĐƠN VỊ**

### **1. Công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường**

Công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, quan điểm của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về thực hiện dân chủ được luôn được nhà trường quan tâm. Nhà trường đã triển khai các văn bản của Trung ương, tỉnh và Thành phố về thực hiện QCDC ở cơ sở đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh học sinh như: Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18/02/1998 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị (khóa XI) về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở; Pháp lệnh số 34/2007/PLUBTVQH11 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Nghị định số

04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Luật số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc Hội về luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023 /NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập và Quyết định số 04/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 01/3/2000 của Bộ giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ trong nhà trường.

## **2. Việc phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo về thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường**

### **2.1. Nội dung:**

Tăng cường vai trò lãnh đạo của chi bộ, của ban lãnh đạo nhà trường, phát huy vai trò và trách nhiệm của người đứng đầu về việc thực hiện quy chế dân chủ; nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; trong đó tập trung trọng tâm tuyên truyền, chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, các văn bản liên quan việc thực hiện quy chế dân chủ như: Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18/02/1998 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị (*khóa XI*) về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở; Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Luật số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc Hội về luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023 /NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Thông qua tổ chức công đoàn, tổ chuyên môn, chi đoàn và Đội thiếu niên để triển khai đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước; các văn bản liên quan đến công tác giáo dục của nhà trường như: Luật Giáo dục 2019, Điều lệ trường Tiểu học, các văn bản khác có liên quan đến giáo dục; chế độ chính sách của nhà nước; kế hoạch năm học; nội quy quy chế đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; quy chế chi tiêu nội bộ; kế hoạch xây dựng mua sắm sửa chữa cơ sở vật chất; các khoản thanh, quyết toán của cơ quan đơn vị; kế hoạch thanh tra kiểm tra; công tác tuyển dụng, đề bạt cán bộ, viên chức; khen thưởng, kỷ luật; nâng bậc lương;

đánh giá xếp loại viên chức hàng năm...

## **2.2. Hình thức phổ biến, quán triệt:**

Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt công đoàn cơ sở; qua các kỳ họp cha mẹ học sinh học sinh đầu năm, cuối học kỳ I, cuối năm học ; qua Trang thông tin điện tử của nhà trường, zalo, Facbook,..

Mỗi cán bộ, giáo viên, người đứng đầu các bộ phận, đoàn thể trong nhà trường phải thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn, giải thích cho cha mẹ học sinh học sinh, học sinh và các thành viên trong tổ chức của mình hiểu biết về những chủ trương của ngành và hoạt động của nhà trường.

Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ qua bảng tin nội bộ.

Đăng tải trên Trang thông tin điện tử, Website của nhà trường nội dung thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường để cán bộ, viên chức theo dõi thực hiện.

**2.3. Số người tham gia:** 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, cha mẹ học sinh học sinh trong nhà trường

## **3. Công tác chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ:**

**3.1. Việc rà soát, bổ sung, ban hành các văn bản nhằm cụ thể hóa các văn bản chỉ đạo của trung ương và của Tỉnh, Thành phố về thực hiện Quy chế dân chủ ở nhà trường:**

Lãnh đạo nhà trường đã xây dựng kế hoạch triển khai và tổ chức thực hiện dân chủ trong đơn vị. Cụ thể là:

Chi ủy chi bộ đã đề ra Nghị quyết về lãnh đạo xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của đơn vị (Nghị quyết Đại hội chi bộ). Hàng tháng Chi bộ có kế hoạch chỉ đạo chung các hoạt động của nhà trường và Ban giám hiệu các đoàn thể, kế hoạch được triển khai đến từng tổ chức và chỉ đạo kịp thời trong quá trình thực hiện;

- Nhà trường đã tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên bàn bạc, đóng góp ý kiến trong việc xây dựng Quy chế dân chủ. Sau đó, Hiệu trưởng ra Quyết định ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2024 - 2025 (*Quyết định số 475/QĐ-THĐPL ngày 02 tháng 10 năm 2024 về việc ban hành Quy chế về thực hiện dân chủ hoạt động của trường TH Đào Phúc Lộc ban hành kèm theo Quy chế dân chủ*); Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở trong đơn vị (*Quyết định số 490/QĐ-THĐPL ngày 03 tháng 10 năm 2024 về việc thành lập ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường*) và phân công rõ trách nhiệm cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo của nhà trường; Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường (*Kế hoạch số 495/KH-THĐPL ngày 4 tháng 10 năm*

2024); Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai theo thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 24/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân”; Thông tư số 61/2017-TT/BTC ngày 15/06/2017 của Bộ tài chính Hướng dẫn thực hiện qui chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ (QĐ số 453/QĐ-THĐPL ngày 16/9/2024); Kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2024-2025 (kế hoạch số 457/KH-THĐPL ngày 16/9/2024); Xây dựng quy chế tiếp dân, thành lập ban chỉ đạo, thành lập tổ tiếp công dân và phân công đầy đủ nhiệm vụ cho từng thành viên trong ban chỉ đạo (QĐ số 501/QĐ-THĐPL ngày 5/10/2024 v/v thành lập tổ tiếp công dân; QĐ số 179/QĐ-THĐPL ngày 02/10/2025 v/v ban hành quy chế tiếp công dân kèm theo Quy chế) . Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của nhà trường và các quy chế, nội quy và các kế hoạch khác cần thực hiện trong năm học.

### **3.2. Việc phân công lãnh đạo, cán bộ phụ trách việc thực hiện Quy chế dân chủ:**

(1). *Chi ủy chi bộ, lãnh đạo nhà trường*: Chi ủy chi bộ, lãnh đạo nhà trường nhận thức rõ việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường là gắn với xây dựng hệ thống chính trị tại đơn vị, cũng như thực hiện có hiệu quả nhất những quy định của Luật Giáo dục theo phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra” trong các hoạt động của nhà trường thông qua các hình thức dân chủ, đảm bảo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên được quyền giám sát, đóng góp ý kiến, tham gia vào sự phát triển chung của nhà trường. Đồng thời, việc thực hiện dân chủ trong trường cũng nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự kỷ cương, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Việc thực hiện dân chủ trong trường đã thể hiện sự lãnh đạo của Đảng theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong trường.

Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ các hoạt động của trường, cụ thể hóa các quy chế, quy định và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường.

Các đoàn thể tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của trường, phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên, tạo môi trường làm việc lành mạnh.

(2). *Hai đoàn thể trong nhà trường (Công đoàn, Đoàn Thanh niên)*: Phát huy vai trò của công đoàn trong việc tuyên truyền, vận động công đoàn viên thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Trong đó chú trọng việc chỉ đạo sát sao hoạt động của Ban thanh tra nhân dân, phát huy vai trò giám sát việc thực hiện

Nghị quyết Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lí, người lao động việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường.

Các đoàn thể tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của trường, phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên, tạo môi trường làm việc lành mạnh.

Các đoàn thể cũng đã phát huy tốt vai trò của mình trong việc giáo dục, động viên công đoàn viên hăng hái thi đua dạy tốt, học tốt hoàn thành tốt nhiệm vụ mà chính quyền giao phó. Tích cực lắng nghe, tiếp thu những tâm tư, nguyện vọng của công đoàn viên để có những phản ánh, đề xuất kịp thời với chính quyền nhằm không ngừng cải tiến lề lối làm việc nâng cao năng suất, hiệu quả công việc.

(3). *Ban đại diện cha mẹ học sinh*: Duy trì các cuộc họp với cha mẹ học sinh học sinh, với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong năm học để nắm rõ tình hình thực tế, nhu cầu, tâm tư nguyện vọng của cha mẹ học sinh, của học sinh về học tập và sinh hoạt. Từ đó có những giải pháp thiết thực trong việc giải quyết các vấn đề còn tồn tại để học sinh có mọi điều kiện thuận lợi trong học tập và rèn luyện tại trường.

### **3.3. Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ:**

#### **2.1. Việc thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng**

Hiệu trưởng thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về thực hiện QCDC, tra cứu đạo đức tác phong nhân viên đánh giá đúng năng lực CBGV theo quy định đúng quy trình của cấp trên đề ra. Đánh giá xếp loại GV hàng năm được thực hiện một cách khách quan, công bằng.

Chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ các hoạt động của trường, cụ thể hóa các quy chế, quy định và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện QCDC trong trường.

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về tất cả các hoạt động trong nhà trường, trong các kỳ họp hội đồng, hiệu trưởng đã đánh giá việc thực hiện QCDC của cá nhân và tập thể công khai các hoạt động một cách rõ ràng.

Hiệu trưởng đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của CBGV-NV những việc làm được, những việc chưa làm được từ đó nhắc nhở động viên CBGV-NV điều chỉnh kịp thời bằng cách thông qua các cuộc họp.

+ Họp Hội đồng trường: ít nhất 3 lần/năm học

+ Họp toàn thể giáo viên nhà trường: 1 lần/ tháng.

+ Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lí, người lao động: 1 lần/ năm.

+ Họp liên tịch: Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng - CTCĐ - khối trưởng: 1 lần/ tháng.

Thực hiện nghiêm túc chế độ công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách

và việc đánh giá định kỳ đối với nhà giáo, cán bộ, viên chức, người học: Các tổ chức, đoàn thể tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của Trường; phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, viên chức và người lao động; tạo môi trường làm việc trong sáng, lành mạnh

Công khai kết quả đạt được của từng cá nhân và tập thể, tổ chức lấy ý kiến và lắng nghe ý kiến của các cá nhân. Việc đánh giá căn cứ vào nội dung đăng kí của từng cá nhân, đúng với qui định xếp loại, đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp và xếp loại viên chức hàng năm.

Tổ chức bình chọn, sắp xếp danh hiệu theo thứ tự từ các tổ, phân rõ các nội dung khen thưởng cho từng cá nhân và tập thể, họp ban thi đua của nhà trường bình chọn và công khai trước hội đồng, việc thực hiện đúng nguyên tắc, trình tự, chính xác phù hợp với tình hình chung của nhà trường.

Việc bình xét học sinh tiêu biểu, tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, đều thực hiện đúng trình tự, đầy đủ thủ tục, công khai để giáo viên và cha mẹ học sinh được biết, do đó không có giáo viên và cha mẹ học sinh thắc mắc về đánh giá, xếp loại, học sinh và tặng quà ủng hộ học sinh khó khăn.

Công khai những đóng góp của cha mẹ học sinh để cha mẹ học sinh và học sinh được biết, cuối mỗi kì học thực hiện công khai chất lượng học sinh, công khai các khoản thu-chi của nhà trường trên Website.

Triển khai đầy đủ các văn bản có liên quan, niêm yết tại bảng công khai những thông tin, danh sách CBGV-NV được hưởng các quyền lợi đúng theo qui định của pháp luật.

Chi trả lương hàng tháng, giải quyết các chế độ nghỉ thai sản, làm thêm giờ, tiền thưởng... đúng thời gian, được triển khai đầy đủ để CBGV-NV được biết. Công tác xét nâng lương: Kế toán nhà trường chủ động từng thời kì và công khai đầy đủ những cá nhân đến kì nâng lương, nộp đủ các giấy tờ có liên quan, do đó trong các năm học không có CBGV-NV thiếu sót. Việc nâng lương trước thời hạn được làm đúng thủ tục, đúng đối tượng và được thực hiện công khai.

Công khai tài chính theo thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính. Công khai ngân sách giao hàng năm trước hội đồng nhà trường. Công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Công khai Quyết định giao ngân sách, tiền thưởng tháng lương thứ 13...

Ủy Ban đại diện CMHS của nhà trường do cha mẹ học sinh quản lý, thu chi... Nhà trường chỉ có vai trò tham mưu với hội CMHS trong việc quản lý và chi quỹ BDD. Kinh phí của BDDCMHS được công khai tới cha mẹ học sinh tại hội nghị đầu năm, cuối năm... việc thu tiền quỹ cũng được thông qua trong buổi

họp cha mẹ học sinh đầu năm học và được 100% cha mẹ học sinh nhất trí.

+ Kinh phí ngân sách tự chủ:

Đảm bảo chi đủ lương, phụ cấp, công tác phí...theo quy định. Bên cạnh đó nhà trường đã mua sắm, sửa chữa các trang thiết bị phục vụ dạy và học như: sửa máy tính, mua sắm tài liệu thiết bị, tủ đựng hồ sơ, sửa chữa bàn ghế học sinh, văn phòng phẩm, tiền điện, Internet... Việc sử dụng kinh phí đều được công khai trong hội đồng trước khi thực hiện và công khai giá cả sau khi mua sắm, cung cấp nơi mua sắm để tiện cho CBGVNV kiểm tra, giám sát...

+ Kinh phí không tự chủ:

Các kinh phí được cấp đều công khai trước hội đồng, chi tiêu có bản bạc, theo dõi thu, chi cụ thể, có đầy đủ hồ sơ. Việc sử dụng kinh phí đều được công khai trong hội đồng trước khi thực hiện.

## **2.2. Việc thực hiện chức trách nhiệm vụ của viên chức, người lao động:**

+ Việc thực hiện nội quy, quy chế:

Chấp hành tốt nội quy, quy chế trường học, kỷ luật lao động, luôn nêu cao được tinh thần đoàn kết, yêu thương học sinh, tôn trọng đồng nghiệp, tôn trọng cha mẹ học sinh, học sinh, giúp đỡ nhau trong hoàn cảnh khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ. Phẩm chất chính trị và đạo đức của cô giáo được giữ gìn trong sáng, uy tín của nhà trường được nâng lên rõ nét.

CBGV-NV hiểu rõ hơn về quyền, trách nhiệm, nghĩa vụ của mình như: Đóng góp xây dựng kế hoạch phát triển trường lớp, công tác tuyển sinh, chất lượng giáo dục, quy chế dân chủ và quy chế chi tiêu nội bộ trường học và các hoạt động trong nhà trường; Góp ý xây dựng các phong trào thi đua, Góp ý xây dựng, sửa chữa, mua sắm và các hoạt động khác.

+ Việc thực hiện những điều cán bộ, viên chức được biết.

Các văn bản chỉ thị của cấp trên, các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước liên quan đến giáo dục đều được thông báo trên trang họp thư nhà trường, hộp thư riêng của từng GV-NV, trong các cuộc họp, hội nghị, thông báo bằng văn bản cho các tổ chức công đoàn, tổ chức chuyên môn hoặc phổ biến rộng rãi kịp thời đến tận từng CBGV để mọi người được biết

Kế hoạch năm học được triển khai tận mỗi CBGV, nghiên cứu thảo luận bản bạc, đề ra biện pháp thực hiện, năm, tháng, tuần đều được thảo luận góp ý.

Việc tuyển dụng, Khen thưởng Kỷ luật và đề bạt CB đều đúng quy trình đảm bảo công khai dân chủ. Trong đơn vị không xảy ra hiện tượng tiêu cực như đơn thư khiếu nại, tham nhũng...

+ Việc thực hiện những điều cán bộ, viên chức tham gia ý kiến với hiệu trưởng và phó hiệu trưởng:

Hiệu trưởng truyền đạt những chủ trương của Đảng, giải pháp thực hiện những vấn đề, nhiệm vụ liên quan đến giáo dục trong nhà trường.

100% CBGV-NV được tham gia góp ý xây dựng như: Kế hoạch năm học; Kế hoạch thực hiện các phong trào thi đua, tham gia đánh giá xếp loại các phong trào thi đua; Báo cáo sơ kết định kỳ, năm học.

Tổ chức cho CBGV góp ý đề ra các biện pháp cải tiến và bổ sung lề lối làm việc, phòng chống lãng phí, thực hành tiết kiệm, ngăn ngừa bệnh quan liêu, sách nhiễu.

Công khai đầy đủ kế hoạch tuyển dụng bồi dưỡng CBGV.

Việc thực hiện quy chế dân chủ đã được cụ thể hóa bằng phân công nhiệm vụ cho từng thành viên ban chỉ đạo, các thành viên trong toàn cơ quan theo từng chức năng nhiệm vụ của mỗi người.

Hiệu trưởng đã ra quyết định phân công nhiệm vụ đúng Điều lệ.

Các tổ chuyên môn đã cụ thể hóa nhiệm vụ cho mỗi tổ viên của mình và thực hiện kế hoạch mỗi tổ.

Thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ, các quy định về thu chi tài chính ngân sách và các chế độ, quyền lợi của cán bộ, viên chức. Nhà trường đã công khai toàn bộ các hoạt động theo lịch định kỳ.

### ***2.3. Việc thực hiện dân chủ trong giải quyết với phụ huynh.***

Trong 1 năm học có 3 lần họp cha mẹ học sinh (đầu năm học, cuối học kỳ I và cuối năm học) tổ chức Hội nghị các bậc cha mẹ của học sinh để thông báo công khai nội quy, quy chế, những quy định trong việc GD học sinh, kế hoạch và nhiệm vụ năm học, dự thảo thu chi trong năm học, thông báo kết quả học tập của học sinh... Cha mẹ học sinh được bàn bạc thống nhất trách nhiệm của các bậc cha mẹ, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình trong việc GD học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm lớp là người đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ của lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của các bậc cha mẹ học sinh hoặc người bảo hộ học sinh để phản ánh cho hiệu trưởng.

Cha mẹ học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với BGH nhà trường, với giáo viên chủ nhiệm lớp, hoặc thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

Nhà trường luôn tạo môi trường công khai, dân chủ cho mọi tầng lớp của cộng đồng đặc biệt là cha mẹ học sinh hiểu giáo dục hơn, hiểu nhà trường hơn, có điều kiện để “Biết, bàn, làm, kiểm tra” các hoạt động, tạo điều kiện cho mối quan hệ nhà trường - gia đình - phường hội phát triển toàn diện và mang lại hiệu quả thiết thực.

### **4. Công tác kiểm tra, đánh giá:**

Ủy Ban kiểm tra Đảng ủy phường Trần Phú chỉ đạo chi bộ trường TH Đào Phúc Lộc kiểm tra, giám sát đảng viên trong đơn vị. Kết quả kiểm tra 4/19 đảng viên = là 21,1% đảng viên/năm.

Ban Thanh tra nhân dân đã thực hiện tốt vai trò giám sát đơn vị. Kết quả giám sát được 05 cuộc với các nội dung: (1) Giám sát việc thực hiện nghị quyết Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024 - 2025; (2) Giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường; (3) Giám sát việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm.; (4) Giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách của người lao động. (5) Giám sát việc xếp loại thi đua cuối năm học.

Thông qua kiểm tra, giám sát đã góp phần giữ vững kỷ luật, kỷ cương hành chính, ổn định tư tưởng, mở rộng dân chủ, phát huy vai trò hạt nhân lãnh đạo của cấp ủy, chính quyền, khơi dậy tinh thần làm chủ, nâng cao trách nhiệm, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ công chức, viên chức, tăng cường đoàn kết nội bộ.

### **5. Việc công khai, minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định:**

Hàng năm, ban giám hiệu (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và nhân viên kế toán đều có bản kê khai thu nhập cá nhân, bản kê khai được lập thành 02 bộ: 01 bộ nộp cho các cấp có thẩm quyền, 01 bộ công khai tại bảng công khai của nhà trường cho tất cả CB,GV,NV và cha mẹ học sinh được biết.

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

Trong năm học 2024- 2025 việc thực hiện quy chế dân chủ tại nhà trường đảm bảo tốt, tạo cơ sở và tiền đề thuận lợi cho việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

Công tác quy hoạch, bổ nhiệm, phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, viên chức đảm bảo công bằng, công khai, dân chủ và phát huy được khả năng của mỗi cá nhân.

Công tác luân chuyển, tiếp nhận cán bộ, viên chức thực hiện nghiêm túc theo văn bản chỉ đạo và hướng dẫn của cấp trên.

Việc thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, viên chức đảm bảo đầy đủ, kịp thời không để dây dưa tồn đọng các chế độ chính sách có liên quan đến cán bộ, viên chức.

Việc sử dụng ngân sách đảm bảo tiết kiệm, đúng mục đích và phát huy hiệu quả. Thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Công tác cải cách thủ tục hành chính đã được quan tâm chú ý. Hạn chế việc tổ chức hội họp không cần thiết, tăng cường đối thoại và tính minh bạch trong việc cung cấp thông tin. Tạo mọi điều kiện thuận lợi để cán bộ, viên chức hoàn thành nhiệm vụ.

Nhờ thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở mà nhà trường đã phát huy được tiềm năng, trí tuệ của tập thể trong việc tham gia xây dựng nhà trường và các tổ chức đoàn thể ngày càng vững mạnh.

Xây dựng tốt khối đoàn kết nội bộ trong trường. Mở ra một cơ chế trao đổi thẳng thắn, bình đẳng, dân chủ và xây dựng trong góp ý, phê bình đối với cán bộ, viên chức.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

Ban thanh tra nhân của nhà trường có hoạt động, nhưng chưa được thường xuyên, việc kiểm tra giám sát đôi lúc còn lúng túng và chưa phát huy đúng vai trò trách nhiệm.

Tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình tuy đã có chuyển biến nhưng chưa thực sự rõ nét.

Trong nhà trường vẫn còn một số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các buổi họp còn ngại tham gia đóng góp ý kiến. Ngoài ra trường vẫn còn một số cán bộ, giáo viên, nhân viên còn thờ ơ trong việc thực hiện quy chế dân chủ mà chỉ quan tâm đến quyền lợi của cá nhân.

Việc thực hiện báo cáo định kỳ của các đoàn thể trong trường đôi lúc còn chậm trễ và chưa được kịp thời.

## **3. Nguyên nhân:**

Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ đều là CBGVNV kiêm nhiệm, công tác kiểm tra chưa chuyên sâu nên việc triển khai một số hoạt động còn hạn chế.

Một số đoàn thể trong nhà trường đôi lúc còn chưa phát huy hết vai trò, trách nhiệm trong quá trình vận động và giám sát tại cơ sở. Việc sơ kết, tổng kết và rút kinh nghiệm để nhân ra diện rộng đối với các điển hình tiên tiến đôi lúc còn hình thức và chậm.

Trong đơn vị vẫn còn một số ít cán bộ, giáo viên, nhân viên còn chưa tích cực đấu tranh với các biểu hiện tiêu cực trong nhà trường, trong các hội nghị họp còn chưa mạnh dạn và ngại tham gia đóng góp ý kiến.

Một số thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ và Ban thanh tra nhân dân còn chưa mạnh dạn, chưa dứt điểm và chưa có nhiều kinh nghiệm trong việc giải quyết những vấn đề nhạy cảm trong đơn vị.

## **4. Các giải pháp khắc phụ tồn tại, hạn chế**

Để đảm bảo việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong đơn vị, trước hết Ban chỉ ủy, Ban giám hiệu nhà trường phải có quan điểm, tư tưởng đúng đắn, công tác lãnh đạo, chỉ đạo phải kịp thời trong quá trình tổ chức thực hiện quy chế dân chủ để phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng, trí tuệ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường.

Chi bộ và Đảng viên phải luôn gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện dân chủ trong trường, nghiêm túc trong việc tự phê bình và phê bình. Đồng thời xác định rõ được việc thực hiện quy chế dân chủ phải gắn liền với việc xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở.

Gắn kết việc thực hiện quy chế dân chủ với pháp lệnh CBVC, pháp lệnh chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, cải cách hành chính, công khai dân chủ trong thực hiện các chủ trương ở trường.

Một trong những hình thức phát huy tính dân chủ trong trường và gắn liền với việc xây dựng hệ thống chính trị là việc công khai hoá các hoạt động trong trường, đặc biệt là công khai về tài chính, chế độ chính sách.

Công tác tổ chức thực hiện quy chế dân chủ phải đồng bộ, rộng khắp và thường xuyên, đã tạo ra những mô hình, hình thức sinh hoạt mới, thiết thực nhằm nâng cao ý thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong việc thực hiện quy chế dân chủ.

#### **IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

- Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ Phòng GD&ĐT; UBND phường Trần Phú tiếp tục quan tâm, tạo điều kiện giúp đỡ về mọi mặt để nhà trường triển khai và thực hiện tốt quy chế dân chủ tại cơ sở.

Tăng cường các hội nghị, hội thảo về chuyên đề xây dựng và thực hiện QCDC tại cơ sở để các nhà trường được đi tập huấn. Đồng thời tạo điều kiện cho các cơ sở được đi giao lưu, học tập tại các đơn vị điển hình tiên tiến trong và ngoài Thành phố.

Trên đây là báo cáo tình hình triển khai, thực hiện quy chế dân chủ cơ sở năm học 2024 -2025 của trường Tiểu học Đào Phúc Lộc. Nhà trường rất mong được sự đóng góp ý kiến của các cấp để nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị được tốt hơn./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CB, GV, NV (để biết);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



The stamp is circular with a red border. Inside the border, the text reads 'PHƯỜNG MÔNG CÁI' at the top, 'TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐÀO PHÚC LỘC' in the center, and 'HMIN 5141' at the bottom. A blue ink signature is written across the stamp.

**Cao Thị Hoa**