

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế xét duyệt Thi đua, Khen thưởng  
Năm học 2025 - 2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐÀO PHÚC LỘC**

*Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15/6/2022; Nghị định số 98/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;*

*Căn cứ Quyết định số 56/QĐ-UBND ngày 18/7/2025 của UBND phường Móng Cái 1 v/v Quy định tạm thời về công tác Thi đua – khen thưởng trên địa bàn phường Móng Cái 1, tỉnh Quảng Ninh (ban hành kèm theo Quy định tạm thời về công tác Thi đua – khen thưởng trên địa bàn phường Móng Cái 1);*

*Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của trường Tiểu học Đào Phúc Lộc;  
Xét đề nghị của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế xét duyệt Thi đua, khen thưởng năm học 2025 - 2026 của trường Tiểu học Đào Phúc Lộc.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà) trong Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường Tiểu học Đào Phúc Lộc và các đồng chí CB, GV, NV căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Hội đồng TĐ-KT (t/h);
- Các tổ CM (biết);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Cao Thị Hoa**

**QUY CHẾ**  
**XÉT DUYỆT THI ĐUA - KHEN THƯỞNG CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC**  
**ĐÀO PHÚC LỘC**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 331/QĐ-THĐPL ngày 29/9/2025  
của trường Tiểu học Đào Phúc Lộc)*

**CHƯƠNG I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.** Quy chế này nhằm cụ thể hóa các hình thức, đối tượng và tiêu chuẩn thi đua, khen thưởng của Nhà nước áp dụng trong nhà trường, với mục tiêu đổi mới phương thức đánh giá chất lượng cán bộ, viên chức theo hướng công khai, dân chủ, công bằng; khuyến khích mọi cán bộ, viên chức trên các cương vị công tác luôn cố gắng thi đua vươn lên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

**Điều 2. Phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này điều chỉnh công tác xét duyệt Thi đua - Khen thưởng trong trường Tiểu học Đào Phúc Lộc

**Điều 3. Đối tượng áp dụng**

Áp dụng đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên làm việc tại trường Tiểu học Đào Phúc Lộc.

**Điều 4. Hình thức tổ chức thi đua**

1. Thi đua thường xuyên là hình thức thi đua được tổ chức thực hiện hàng tháng, quý, hàng năm nhằm thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu và chương trình công tác đề ra.

2. Thi đua theo đợt là hình thức thi đua được tổ chức để thực hiện nhiệm vụ công tác, trọng tâm theo từng giai đoạn và thời gian xác định.

**Điều 5. Phát động thi đua**

Trường Tiểu học Đào Phúc Lộc căn cứ vào đặc điểm, tính chất công tác để có hình thức tổ chức phát động thi đua cho phù hợp; Công đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh có trách nhiệm tuyên truyền động viên và phối hợp để tổ chức các phong trào thi đua.

**Điều 6. Đăng ký thi đua**

Tháng 9 hằng năm, nhà trường phát động tổ chức cho tập thể và cá nhân đăng ký danh hiệu thi đua để phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu đã đăng ký.

Các cá nhân đăng ký danh hiệu thi đua vào đầu năm học để phấn đấu và làm cơ sở bình xét hàng tháng, quý, cuối năm học.

**Điều 7. Tổ chức sơ kết, tổng kết phong trào, đánh giá kết quả thi đua**

Đối với đợt thi đua dài ngày phải tổ chức sơ kết vào giữa đợt để rút kinh nghiệm, kết thúc đợt thi đua phải tiến hành tổng kết đánh giá kết quả, lựa chọn công khai để khen thưởng những tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc trong phong trào thi đua.

**Điều 8. Nguyên tắc xét thi đua, khen thưởng**

1. Việc xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng thường xuyên hàng năm phải căn cứ vào biểu điểm thi đua của cá nhân trong từng tháng học kỳ và cả năm. Số điểm thi đua là kết quả tổng hợp đánh giá mức độ chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; mức độ hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn; tinh thần đoàn kết tương trợ phối hợp trong công tác; tham gia các phong trào thi đua; kết quả của việc học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn nghiệp vụ, rèn luyện tu dưỡng về đạo đức lối sống và năng lực lãnh đạo, điều hành. Thành tích đạt được trong điều kiện khó khăn và có phạm vi ảnh hưởng lớn được khen thưởng mức cao hơn. Khi xét khen thưởng người đứng đầu tổ, khối mảng phụ trách phải căn cứ vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo.

2. Căn cứ vào phong trào thi đua, các cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải có đăng ký thi đua, xác định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua.

3. Bình xét công khai, chính xác, bảo đảm khen thưởng kịp thời, đúng người, đúng thành tích.

4. Các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng thường xuyên được bình xét vào cuối năm học. Các hình thức khen thưởng đột xuất được bình xét sau mỗi đợt thi đua hoặc sau khi phát sinh hành động, việc làm xứng đáng được khen thưởng kịp thời.

#### **Điều 9. Trách nhiệm Hội đồng Thi đua - Khen thưởng**

1. Xem xét, thẩm định, bình xét, đề xuất các hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua.

2. Tổ chức chỉ đạo, hướng dẫn phong trào thi đua nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ công tác hàng tháng, quý, năm.

3. Hướng dẫn, tổ chức việc triển khai các chủ trương, chính sách về thi đua, khen thưởng của cấp trên.

4. Tham mưu giúp Ban Giám hiệu nhà trường sơ, tổng kết các phong trào thi đua; đúc rút, phổ biến kinh nghiệm và nhân rộng phong trào thi đua, các điển hình tiên tiến trong toàn trường.

## **CHƯƠNG II XẾP LOẠI VIÊN CHỨC CUỐI NĂM HỌC**

#### **Điều 10. Các mức xếp loại viên chức**

- a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- c) Hoàn thành nhiệm vụ
- d) Không hoàn thành nhiệm vụ

#### **Điều 11. Các tiêu chuẩn xếp loại viên chức**

Ngoài các tiêu chuẩn do Ngành Giáo dục quy định, trường Tiểu học Đào Phúc Lộc còn dựa vào một số tiêu chí sau để xếp loại viên chức cuối năm học 2024 – 2025 như sau:

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:

- Chuẩn nghề nghiệp xếp loại Tốt.
- Tham gia nhiệt tình, sáng tạo, hiệu quả các hoạt động của nhà trường.
- Tuyên truyền tốt cho học sinh tham gia, đạt kết quả cao trong các cuộc giao lưu, sân chơi trí tuệ do nhà trường, cấp trên tổ chức.

#### 2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Chuẩn nghề nghiệp xếp loại Khá trở lên.
- Tham gia nhiệt tình, hiệu quả các hoạt động của nhà trường.
- Tuyên truyền tốt cho học sinh tham gia trong các cuộc giao lưu, sân chơi trí tuệ do nhà trường, cấp trên tổ chức.

#### 3. Hoàn thành nhiệm vụ

- Chuẩn nghề nghiệp xếp loại Đạt trở lên.
- Tham gia đầy đủ các hoạt động của nhà trường.

#### 4. Không hoàn thành nhiệm vụ

- Chuẩn nghề nghiệp xếp loại chưa Đạt hoặc vi phạm chính sách pháp luật của Nhà nước.

### CHƯƠNG III

#### DANH HIỆU THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

#### **Điều 12. Danh hiệu thi đua**

1. Đăng kí các danh hiệu thi đua cá nhân trong năm học 2025 - 2026 gồm:

- a. Lao động tiên tiến
- b. Chiến sĩ thi đua cơ sở

2. Danh hiệu thi đua đối với tập thể gồm:

- Lớp/chi đội tiên tiến
- Lớp/chi đội tiên tiến xuất sắc

#### **Điều 11. Đề nghị danh hiệu thi đua đối với cá nhân**

1. Danh hiệu "Lao động tiên tiến": Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

2. Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở": Đạt các tiêu chí sau:

- Đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến".
- Đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường.
- Có đề tài khoa học, sáng kiến cải tiến, kinh nghiệm giảng dạy, quản lý.
- Có học sinh đạt giải một trong các Cuộc thi, sân chơi trên Internet ở vòng thi cấp huyện (*nếu đạt giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh thì không cần xét tiêu chí này*).

### CHƯƠNG IV

#### QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ, BÌNH XÉT THI ĐUA

#### **Điều 12. Quy trình đánh giá**

- Các tổ bình xét, xếp loại thi đua theo từng tháng (kỳ), đánh giá những mặt mạnh, yếu của từng cá nhân và tổ, qua đó sơ bộ đánh giá thi đua của các cá nhân

và tổ, lớp (chú ý bám sát các chỉ tiêu thi đua đã đăng ký từ đầu năm). Tuyên dương những tấm gương tốt, nhắc nhở động viên, điều chỉnh những cá nhân chưa hoàn thành nhiệm vụ.

- Cuối năm học, các tổ Tổng kết thi đua. Hội đồng Thi đua, khen thưởng của trường tổ chức bình xét các danh hiệu cá nhân và tập thể theo tinh thần công khai, dân chủ trên cơ sở đối chiếu với chỉ tiêu đã đăng ký từ đầu năm với các kết quả cụ thể đã đạt được.

- Hoàn tất các thủ tục, hồ sơ thi đua nộp cấp trên để xét duyệt, công nhận.

Hồ sơ gồm: Biên bản họp của cơ quan, đơn vị; Biên bản họp Hội đồng thi đua khen thưởng tại đơn vị; Tờ trình và danh sách đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; Báo cáo tóm tắt và báo cáo thành tích của các trường họp tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng.

### **Điều 13. Trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể**

Trước ngày 20/5/2025 các tổ chức Đội TNTP Hồ Chí Minh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phải có đánh giá, nhận xét việc tham gia các hoạt động, phong trào gửi về cho Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của nhà trường.